

## Manual – Método de Participar da Reunião WEB (Sala Online) (Edição Smartphone/ Tablete do Android/iOS)

Colegial Tono

<IMPORTANTE> Caso possua o Wi-Fi em casa, faça a conexão do Wi-Fi. O LTE consome muito pacote.

<PREPARAÇÃO> Instalação do aplicativo (2 minutos)

①-1 iPhone e iPad, clique no “App Store”.

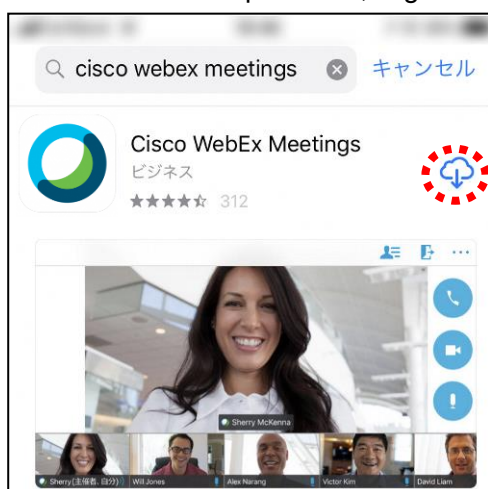
①-2 Smartphones / Tabletes Android, clique no “Google Play”.



OU



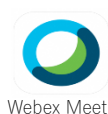
② Na Procura de aplicativos, digite “Cisco WebEx Meetings”, procure e clique no “instalar”.



※Uso gratuito.

<Método de participação>

- ① Veja a programação das aulas no site do Colegial Tono e confira o número da Sala de aula online e a matéria que você participará.
- ② Confira no Sugu-mail, o número da conferência e URL do número da Sala de aula online.
- ③ Clique no aplicativo “Webex Meet” para ativar.



- ④ Clique no “参加” e na próxima tela, digite o número da conferência e URL que foi confirmado no processo ② na parte “ミーティング番号またはURL”, digite o seu nome no “名前” e o E-mail no “メールアドレス” e clique no “参加”.

No 「名前」, se for “Colegial Tono, 2ª série, classe 1, número 13, nome: Gifu Taro”, digite  
“Tono Koko2113ギフ タロウ”

No 「メールアドレス」, digite o seu E-mail pessoal.

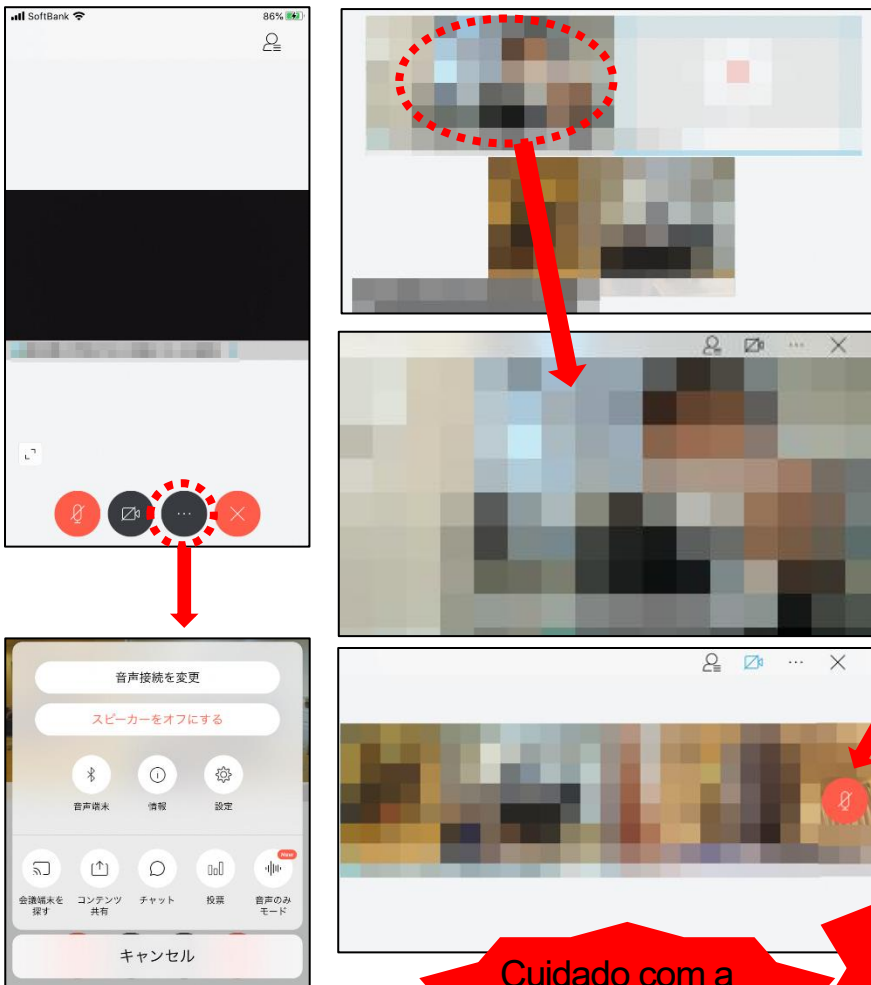
※O E-mail que foi digitado, não será rastreado pela escola, nem será enviado mensagens spam ou recados neste E-mail, por isso pode ficar tranquilo.

- ⑤ Quando o ícone da câmera ficar vermelho, clique e faça aparecer o pré-visualização.
- ⑥ Ao confirmar que o ícone da câmera ficou vermelho, clique no “参加”.



- ⑦ Entre na Sala de aula online e conseguirá participar das aulas.

**Verifique sem falta!!** Se o microfone estiver mudo (se ícone do microfone estiver vermelho) OK.



Ao clicar duas vezes no círculo vermelho,








o tamanho aumenta. Aumente a imagem do vídeo dos professores.

Se o ícone do microfone sumir, clique em volta da flecha e o ícone aparecerá novamente.


**Cuidado com a paisagem do fundo!**

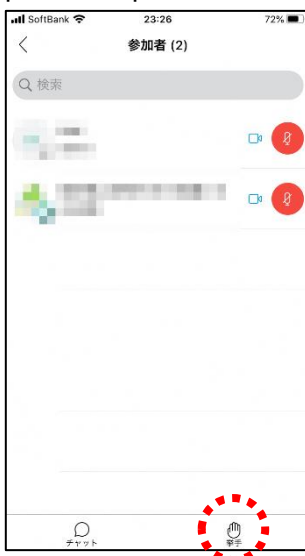
**Proibido postar!**  
Screenshot  
Captura de tela dos vídeos


## ※Explicação sobre os ícones

-  Microfone mudo : Você pode ligar e desligar o microfone que emite a sua voz e os sons.  
**Clique quando for dar a sua opinião.**  
**Ao terminar de falar, clique e deixe mudo imediatamente.**
-  Conectar vídeo : Você pode ligar e desligar a comunicação por vídeo.  
**Não desligue o vídeo durante a aula.**  
**Tenha cuidado para não aparecer coisas que não deseja exibir no fundo da tela.**
-  Configuração : Você pode fazer ajustes e etc, do volume e destinação da entrada e saída do microfone e do alto-falante.
-  Compartilhar conteúdo : Compartilhar telas, aplicativos, quadro branco e etc.  
**Aos alunos, nunca faça isso sem a ordem do professor.**
-  Bate-papo : Bate-papo com os participantes.  
**Não use o bate-papo entre alunos.**  
**Quando chegar mensagens pelo professor, confira e corresponda.**
-  Participantes : Você pode fazer aparecer os participantes da conferência.  
**Você pode levantar a mão para dar a sua opinião. (Confira abaixo)**
-  Sair : Você pode “Sair da conferência”.

## ※Como levantar a mão para dar a sua opinião

Clique no ícone  “Participantes” e clique no “挙手”. Ao clicar mais uma vez poderá cancelar. Quando o professor autorizar a fala, clique no “microfone mudo” e cancele o mudo para falar. Terminando de falar, clique no “microfone mudo” imediatamente e deixe-o mudo. (pode acontecer do professor não perceber que levantou a mão.)



⑧ Ao terminar a aula, clique no  e depois clique no “ミーティングから退出”.

※Caso o organizador encerrar a conferência “ミーティングを終了”, será encerrado automaticamente.